

	<b>INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI</b>	<b>MOP</b>
INF01	<b>LAVORATORI</b>	Rev.01.03.2025

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE). 2016/679 6 (di seguito anche solo **GDPR**) e del d.lgs. 196/2003 s.m.i., Idealservice Soc. Coop (di seguito la "**Società**") fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei Suoi dati personali ed, eventualmente dei Suoi familiari (figli minori e/o ulteriori familiari) che verranno raccolti ed ulteriormente trattati nell'ambito del rapporto sociale e/o di lavoro con Idealservice (di seguito i "**Dati**").

#### **Titolare del trattamento e dati di contatto**

Il Titolare del trattamento è: Idealservice Soc. Coop, con sede legale in Via Basaldella n. 90 – Piasan di Prato (UD), C.F. e N.ro di Iscrizione al Registro delle Imprese di Udine: 00223850306. Per comunicazioni o richieste relative alla presente informativa, la società è contattabile all'indirizzo [privacy@idealservice.it](mailto:privacy@idealservice.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati presso Idealservice Soc. Coop. è SGS ITALIA S.P.A., contattabile a mezzo E-mail: [dpoitaly@sgs.com](mailto:dpoitaly@sgs.com) – PEC: [ssc@sgsitalia.postecert.it](mailto:ssc@sgsitalia.postecert.it).

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Dati da parte del Titolare è finalizzato ad adempiere correttamente agli obblighi derivanti del rapporto di lavoro e/o dalla normativa vigente, in quanto essenziali per l'elaborazione e il pagamento della retribuzione, l'organizzazione delle attività (inclusa la gestione di trasferte, viaggi, rimborsi), nonché per la gestione amministrativa e contabile della Società; il trattamento è infine finalizzato all'efficace implementazione dei sistemi di gestione e di compliance aziendale.

Più specificatamente, il trattamento verrà svolto per:

- adempiere agli obblighi derivanti da leggi o contratti collettivi in connessione con la costituzione, la modifica o l'estinzione del rapporto di lavoro (esemplificativamente: obblighi civilistici, fiscali, assicurativi, previdenziali, di tutela della sicurezza sul luogo di lavoro);
- provvedere alla gestione amministrativa della Sua posizione (elaborazione prospetto paga, malattia, infortunio e quanto altro necessario al fine citato);
- provvedere all'erogazione della Sua retribuzione attraverso banche od organizzazioni similari ed alla effettuazione di altri pagamenti vari nel suo interesse (assicurazioni, fondi pensione, e simili);
- provvedere ad esigenze del controllo di gestione della Cooperativa;
- dare la prova nei confronti dei terzi aventi diritto dell'adempimento degli obblighi retributivi, fiscali e previdenziali inerenti il rapporto di lavoro;
- provvedere sulla domanda d'ammissione a socio della Cooperativa e soddisfare i diritti e gli obblighi conseguenti alla qualità di socio;
- provvedere alla gestione del personale (ivi compresa la valutazione delle prestazioni di lavoro);
- l'organizzazione del lavoro e le attività di gestione della risorsa-uomo;
- provvedere alle attività di sviluppo della Sua professionalità (ad esempio individuazione di gap formativi; svolgimento di attività formative e di altre attività similari di miglioramento della Sua professionalità);

Taluni Suoi dati potranno essere utilizzati per finalità di miglioramento del funzionamento organizzativo, di controllo di gestione Aziendale. Idealservice potrà inoltre trattare anche dati appartenenti a categorie particolari ai sensi dell'art. 9 del GDPR (quali dati relativi alla salute e dati relativi all'appartenenza sindacale), al fine di garantire il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, previdenziale, relativa alle pari opportunità e il rispetto dei diritti sindacali.

Infine, limitatamente al caso in cui Idealservice ipotizzi di vendere o trasferire parte o tutte le proprie attività, alcuni Suoi dati potrebbero essere trattati nella gestione di tali attività.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è pertanto data:

- dalla necessità di dare esecuzione al contratto di lavoro (art. 6.1.b) GDPR),
- dalla necessità di adempiere obblighi legali a cui entrambe le parti sono soggette (con particolare riferimento a quelli previsti in materia fiscale, previdenziale, di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 6.1.c) GDPR, dell'art. 9.2.b) GDPR e 10 GDPR),
- dal perseguimento di un legittimo interesse del Titolare (art. 6.1.f) GDPR).

Nei casi espressamente previsti, la base giuridica può essere data dal consenso (art. 6.1.a) GDPR).

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati sarà improntato al principio della trasparenza, avverrà nel rispetto dei diritti degli interessati e sarà attuato mediante strumenti anche automatizzati idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

I dati saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per i quali sono trattati, esatti e aggiornati; saranno trattati con la massima riservatezza, nel rispetto dei principi dettati dalla normativa in materia di privacy, delle eventuali prescrizioni impartite dall'Autorità di Controllo e comunque in maniera tale da garantire una adeguata sicurezza, compresa la protezione, con misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti, nonché dalla perdita anche accidentale.

Il trattamento potrà essere svolto in via cartacea, nonché con l'ausilio di strumenti elettronici.

#### **Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Molti dei dati richiesti sono necessari (anche in esecuzione di obblighi derivanti da norme giuridiche) all'instaurazione e alla prosecuzione del rapporto di lavoro. In taluni casi, il mancato conferimento di essi potrà determinare l'impossibilità da parte di Idealservice di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti di legge. In altri, il mancato conferimento dei Dati non consentirà l'erogazione di agevolazioni previste da leggi o contratti o lo sviluppo di attività migliorative della Sua professionalità o all'ammissione a socio della Cooperativa. Il dettaglio delle conseguenze in relazione a ciascun dato Le saranno di volta in volta chiariti all'atto della raccolta dei Suoi dati dal personale specificamente autorizzato.

#### **Soggetti o categorie di essi ai quali i dati possono essere comunicati ed ambito di diffusione dei dati medesimi.**

I Dati potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti o alle finalità sopraprecisate, a soggetti pubblici e privati, quali:

- Casse e fondi di previdenza ed assistenza sanitaria integrativa e aziendale;
- Enti aventi competenze in materia di sanità, salute e sicurezza sul luogo di lavoro;
- Agenzie di intermediazione ed altri soggetti legalmente operanti nell'ambito della domanda e dell'offerta di lavoro;
- Associazioni di datori di lavoro e di lavoratori;
- fornitori operanti su incarico della Cooperativa, con particolare riguardo ai fornitori di beni e servizi inerenti all'amministrazione e la gestione del personale;
- imprese subentranti nella posizione della Cooperativa in caso di cambio d'appalto con clausola sociale;

	<b>INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI</b>	<b>MOP</b>
INF01	<b>LAVORATORI</b>	Rev.01.03.2025

- società committenti e stazioni appaltanti, quando, per legge o per contratto, possono essere tenute, unitamente alla scrivente società, al pagamento di obbligazioni retributive, fiscali e previdenziali inerenti il Suo rapporto di lavoro o, più in generale, quanto, per legge o per contratto, esse siano tenute ad assumere su di sé, in tutto o in parte, obbligazioni discendenti o connesse con il suo rapporto di lavoro con la Cooperativa o con la cessazione del medesimo;
- Suoi familiari;
- soggetti terzi coinvolti nelle attività di acquisizione o vendita a potenziali terze parti di tutte o parte le attività dell'organizzazione (limitatamente al caso in cui Idealservice ipotizzi di vendere o trasferire parte o tutte le proprie attività).

Internamente i Dati potranno essere trattati esclusivamente da soggetti autorizzati. Per l'individuazione dei soggetti autorizzati, potrà essere visionato l'organigramma della privacy della Società. Presso la sede del Titolare è altresì conservato l'elenco dei soggetti esterni nominati responsabili del trattamento dei dati.

**Profilazione e diffusione dei dati.**

I Suoi dati non saranno soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

**Trasferimento dei dati personali al di fuori dello see**

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dello SEE.

**Durata del trattamento**

Si fa presente che i dati verranno conservati per il tempo strettamente necessario a soddisfare la finalità per la quale sono stati raccolti, applicando i principi di minimizzazione e proporzionalità. Indicativamente, i tempi di conservazione saranno pari a dieci anni successivamente all'interruzione del rapporto di collaborazione, in considerazione delle previsioni contenute nell'attuale normativa fiscale e societaria, relativamente alla conservazione dei documenti, nonché in relazione al termine di prescrizione decennale previsto in tema di responsabilità contrattuale. Sarà possibile conservare copia dei dati per un periodo maggiore solo qualora ciò sia necessario al fine di tutelare in sede giurisdizionale un interesse legittimo o un diritto del Titolare, fermo restando che il termine ultimo di conservazione non supererà quanto richiesto dall'applicazione del principio di necessità.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati potranno in ogni momento chiedere di conoscere l'origine, la finalità e le modalità su cui si basa il trattamento, di ottenere l'accesso agli stessi, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione del trattamento, di disporre il blocco dei dati trattati in violazione di legge e di ottenerne copia su un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico ovvero di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti.

Gli interessati potranno altresì proporre reclamo al reclamo all'Autorità di Controllo, rappresentata in Italia dal Garante per la Protezione dei Dati Personali. Per informazioni in merito potrà consultare il sito del Garante all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per qualsiasi richiesta riguardante la presente Informativa, è possibile contattare il Titolare agli indirizzi sopra riportati.

\*\*\*

La presente informativa, nella sua versione sempre aggiornata, è consultabile sul **sito internet** del Titolare [www.idealservice.it](http://www.idealservice.it)